

A Kisgöncöl Waldorf Iskola Házirendje 2018.

A Házirend állapítja meg a tanulói jogok és kötelességek gyakorlásával, az Iskola munkarendjével, valamint az iskolai viselkedéssel és feladatokkal kapcsolatos alapvető rendelkezéseket.

Általános rendelkezések:

A Házirend elfogadása

- A Házirend elfogadása a Tanári Kollégium jogköre. A Fenntartónak és a Szülői Kollégiumnak véleményezési joga van.
- A Házirend felülvizsgálható és módosítható. A módosítására tett javaslatot a Tanári Konferencia vezetőjének írásban kell benyújtani.

A Házirend hatálya

- A Házirend érvényes az Iskolaközösség minden tagjára.
- A Házirend előírásai vonatkoznak az Intézmény Pedagógiai Programja alapján szervezett kötelező és nem kötelező tanórai foglalkozásokra, az iskolai programokra - tanítási idő alatt és azon kívül -, amelyeken az Iskola ellátja a tanulók felügyeletét, illetve minden esetben, amikor a tanulók az iskolában tartózkodnak.
- Az Iskolaközösség tagjai az Iskola által szervezett, iskolán kívüli együttléteken és rendezvényeken is kötelesek betartani a Házirend előírásait.
- A Házirend megszegése fegyelmi intézkedést, súlyosabb esetben fegyelmi eljárást vonhat maga után.

A Házirend nyilvánossága

- A Házirend előírásai nyilvánosak, azt minden érintettnek (tanulóknak, szülőknek, valamint az Iskola alkalmazottainak) meg kell ismernie. A Házirendet tanévkezdéskor az osztálytanító ismerteti a tanulókkal.
- A Házirend egy példányát a szülők megkapják az iskolába történő beiratkozáskor.
- A Házirend egy példánya megtekinthető az irodában és az Iskola honlapján.

A tanulók jogai és kötelességei:

A tanulók jogai

- A tanulónak joga, hogy részt vegyen minden iskolai tevékenységben. Biztonságban, egészséges környezetben, képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő, szellemi, lelki, testi fejlődésüket segítő nevelésben és oktatásban részesüljön, illetve az Iskola Pedagógia Programjának megfelelő alapfokú művészetoktatásban vegyen részt képességeinek fejlesztése érdekében. Az Iskola minden gyermek után művészetoktatási térítési díjat szed, melyet egy összegben kell befizetni, mértékéről az első Iskolafórumon kapnak tájékoztatást a szülők. Amennyiben a tanulói jogviszony tanév közben megszűnik, a befizetett térítési díj időarányosan visszajáró részét az iskolából történő kiiratkozáskor visszafizeti az Iskola.
- A tanuló személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben kell tartani, és védelmet kell számára biztosítani a fizikai és lelki erőszakkal szemben. A tanuló nem vethető alá testi bántalmazásnak, megalázó bánásmódnak.
- A tanuló joga, hogy az Iskola működési rendjének megfelelően igénybe vegye az Iskola létesítményeit és az iskolában rendelkezésre álló eszközöket.

- A tanuló által előállított termék, dolog, alkotás a tanuló tulajdona, de az Iskola az ezekről készített felvételekkel/ képekkel szabadon rendelkezik. A tanulót díjazás illeti meg, amennyiben az Iskola a tulajdonába került dolog értékesítésével, hasznosításával bevételre tesz szert. A megfelelő díjazásban a tanuló - tizennegyedik életévét be nem töltött tanuló esetén szülője egyetértésével - és az Iskola állapodik meg.
- A tanulók szociális alapon tankönyvtámogatásban részesülnek, melyet teljes körűen szabályoz „A tanulói tankönyvtámogatás és iskolai tankönyvellátás rendje”.
- Iskolánkban szociális ösztöndíj nincs, esetleges szociális támogatásról az adott osztályközösség maga dönt és gondoskodik.
- Választható tantárgyról év elején az egész tanévre vonatkozóan nyilatkozik a szülő. Esetleges módosításról az iskolaképviselőhöz kell írásban kérvényt benyújtani.
- A tanulók szabad választás alapján a kötelező tanítási órákon kívüli foglalkozásokon (napközis foglalkozások, felzárkóztatás, kulturális rendezvények stb.) vehetnek részt. A szülő kérheti gyermeke felmentését, a 16 óráig tartó foglalkozásokon való részvétel alól.
- Minden tanulót megillet a rá vonatkozó valamennyi információ és döntés megismerésének, és a véleménynyilvánításnak a joga.
- A tanulóknak joga van Diákönkormányzatot, diákkört létrehozni és munkájában részt venni.

A tanulók kötelességei

Minden tanuló kötelessége, hogy

- tevékenyen részt vegyen a tanórákon,
- fegyelmezett magatartással képességeinek megfelelően dolgozzon,
- tartsa tiszteletben azt a tényt, hogy társainak joga van a nyugodt körülmények között történő tanuláshoz,
- a tanórára a napi felszereléssel jelenjen meg,
- az iskolában tiszta, ápoltságú külsővel, a helyhez, alkalomhoz illő, időjárásnak megfelelő öltözködésben jelenjen meg, hajviselete ne keltsen megütközést, smink, testékszer, műköröm, körömfestés az iskolában nem megengedett,
- iskolai ünnepélyen, az Iskola által kért, az adott ünnephez illő öltözködésben jelenjen meg,
- a tűz-, balesetveszély észlelése esetén annak haladéktalan jelzése a legközelebbi pedagógusnak vagy az iskolatitkárnak,
- tűz- és balesetvédelmi szabályok, rendkívüli események esetén történő intézkedések betartása,
- ügyeljen az Iskola, a termek és a berendezések tisztaságára, állagára,
- az okozott kárt jelentse az irodában, a fegyelmezetlenségből vagy gondatlanságból okozott kárt megtérítse,
- óvja a falakat, az épület berendezését, a dekorációt,
- fokozottan figyeljen a mellékhelyiségek kulturált használatára,
- a hiányzás alatt tanultakat pótolja, amihez tanári segítséget kérhet.

Minden tanulónak elemi kötelessége az emberi kapcsolatok, az udvariasság szabályainak betartása. A tanulók kötelesek kerülni a durva, ízléstelen, trágár beszédet, valamint az intim megnyilvánulásokat! Az órai rágógumizás a diák és a tanár esetében is tilos.

A Waldorf-pedagógiából fakadóan és kerettantervünknek megfelelően iskolánkban szöveges értékelés van mind a nyolc évfolyamon. A tanulók tudásukról elsősorban szóban, alkotásaikon keresztül, magasabb évfolyamokon írásban (tudáspróba) adnak számot.

Az iskola működési rendje:

- Az iskolában hétfőtől péntekig 7.30-8.00 óráig van ügyelet. A tanulók lehetőség szerint 7.45-ig érkezzenek meg az iskolába.

Tanórák

Az órák rendje:	Főoktatás:	08.00 - 10.00
	1. szakóra	10.30 - 11.15
	2. szakóra	11.20 - 12.05
	3. szakóra	12.25 - 13.10
	4. szakóra	13.20 - 14.05
	5. szakóra	14.10 - 14.55

- A főoktatás kezdetét és a nagyszünetek végét csengetés jelzi.
- Tantermekben a váltócipő használata kötelező.
- A személyiségi jogok tiszteletben tartása érdekében a tanítási órákon bármely kép- és hangrögzítést csak a foglalkozást vezető tanár, illetve az érintett személyek engedélyezhetnek.
- Iskolába a gyermek csak az Iskola által ajánlott, illetve az osztálytanítóval előzetesen egyeztetett játékot és eszközt hozhat be. A tanár a tanításhoz nem szükséges eszközöket (pl. elektromos játékok, mobiltelefon stb.) elveheti a tanulótól, és csak a tanítási nap végén adja vissza azokat. A tanulók mobiltelefont csak kikapcsolt állapotban tarthatnak maguknál. A szülők és a tanulók mobiltelefonjaikat az Iskola területén csak engedéllyel, indokolt esetben használhatják.
- Az iskolába hozott tárgyakért az Iskola anyagi felelősséget nem vállal.
- Az iskolába nem lehet állatot hozni, kivéve az osztálytanító által engedélyezett, a termekben tartott és gondozott állatot.
- Az iskolában, annak területén, a rendezvényeken és az egyéb iskolai foglalkozásokon a rágógumizás nem engedélyezett, a cigarettázás, szeszes ital és drog fogyasztása szigorúan tilos!
- A tanári szobában és az irodában szülők és diákok csak indokolt esetben tartózkodhatnak.
- Az Iskola területét (az Intézmény épületének azon részét, melyet az önkormányzattól oktatási célra bérel a Fenntartó, és az Iskola tám- és kőfallal, valamint kerítéssel zárt udvarát) a tanítás befejezése előtt engedély nélkül senki sem hagyhatja el.
- A tanítási nap utolsó tanóráját pontosan kell befejezni annak érdekében, hogy a tanulók hazautazása és a különórákra való pontos érkezése biztosítva legyen.
- A szülők gondoskodnak arról, hogy a délutáni foglalkozásokon részt nem vevő gyermekük az iskolát az utolsó tanórát követő fél órán belül elhagyja, hogy a foglalkozások rendjét hangoskodással, rohangálással ne zavarja.
- A tanórák védelme a tanárok és a diákok közös feladata. A tanórán kívül tartózkodó tanulók az órát nem zavarhatják. A tanároknak és a tanulóknak is legjobb tudásuk szerint kell felkészülniük, és kölcsönösen együttműködve részt venniük a tanórákon.

Szünetek:

- A tanórák közötti szünetek lehetőséget nyújtanak a tanulóknak friss levegőre, játékra, étkezésre. Ezért a tanár a szünetet az óra továbbtartásával csak indokolt esetben rövidítheti meg.
- A nagyszünetben (10.00-10.30-ig) a gyerekek a tízórait a tantermükben fogyasztják el, a boltba nem járhatnak át, ennivalóról a szülőknek kell gondoskodniuk.

- A környezettudatos nevelés részeként szalvéta helyett uzsonnás kendőt, eldobható nyloncsomagolás helyett uzsonnás dobozt használnak. A keletkező hulladékot szelektíven gyűjtik.
- A tízórait követően a szünet hátralévő részét a tanulók az udvaron töltik az udvari rendnek megfelelően (ami az első tanítási napon ismertetésre kerül).
- Az udvaron a tanulók minden olyan játékot játszhatnak, amivel saját, ill. egymás testi épségét nem veszélyeztetik. Az iskola épületének falai és az azt körülvevő kerítések nem játszóeszközök, felmászni rá, rongálni tilos.
- Az ügyeletes tanár felelős a szünet rendjének megtartásáért. (Az ügyeleti rend mind a tanáriban, mind az Iskola faliújságján kifüggesztésre kerül.)
- A többi szünetben, az osztályteremben, folyosón és az udvaron (tanári felügyelet mellett) egyaránt tartózkodhatnak a tanulók.

Ebédeltetés:

- Az ebédet a meghatározott időbeosztásban és rendben az ebédlőben fogyasztják el a tanulók. Az ebédelési rendet mindenki köteles betartani, az ott jelen lévő tanárok és az ebédelést segítő konyhai személyzet felügyelete alatt.
- Az ebédlőbe csak váltócipőben lehet bemenni.
- Az ebédlő tisztaságáért mindenki felelős.

Tanórán kívüli foglalkozások:

- A tanórán kívüli foglalkozásokra ugyanúgy érvényesek a Házirend szabályai. Ide tartoznak: az iskolai ünnepek, a délutáni foglalkozások, az osztálykirándulások, a zeneórák és a sporttevékenységek. Ilyenkor a tanulókért a foglalkozás vezetője felel.
- A tanítás végétől általában 16.30-ig van lehetőség a délutáni foglalkozások (szakkörök, különórák) igénybevételére. Módjáról tanévkezdéskor kapnak tájékoztatást a szülők. Ügyvivő Csoporttal történő előzetes egyeztetés alapján az épület ettől eltérő időpontokban, illetve szombaton és vasárnap is nyitva tartható.
- 12.00-16.00-ig iskolánkban napközi működik az 1-3. osztályos gyerekek számára. 4. osztálytól tanulószobát biztosítunk 13.00-tól 15.30-ig.
- A távozó napközis, illetve tanulószobát vezető tanár után az egyéb foglalkozást tartó, illetve az iskolában tartózkodó nevelő felelős az iskola működésének a rendjéért, valamint ő jogosult és köteles a szükségessé váló intézkedések foganatosítására.
- Az iskolai rendezvények előkészítése, lebonyolítása, lezárása a rendezvény megszervezéséért felelős tanároknak és a szülőknek a közös feladata.
- A tanulók az Intézmény létesítményeit, helyiségeit csak tanári felügyelettel használhatják.
- Az Iskola belső rendezvényei zártkörűek, ezeken csak az Iskola tanulói és hozzátartozói vehetnek részt. A rendezvényeken a fotózás és videózás nem engedélyezett. Amennyiben a Tanári Kollégium úgy dönt, megbíz valakit erre a feladatra.

A tanulók távolléte, mulasztások:

- Az előre nem látható hiányzásról az iskolát értesítenie kell a szülőnek, a mulasztás első napján. A betegségekről orvosi igazolást kell hozni, testnevelés órákról való felmentéshez az igazolást előre kell hozni.
- A szülő gyermeke számára előzetes távolmaradási engedélyt kérhet. Az engedély megadásáról félevenként három napig az osztálytanító, ezen túl a Tanári Konferencia dönt az osztálytanító véleményezése alapján.

- A tanuló mulasztását igazoltnak kell tekinteni, ha előzetes engedélyt kapott a távolmaradásra (ehhez írásos kikérő szükséges).
- Ha a tanév ideje alatt az összes hiányzás eléri a törvényben meghatározott mértéket és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt értékelhető, a tanítási év végén sem értékelhető, kivéve, ha a Tanári Kollégium engedélyezi, hogy záróvizsgát tegyen. A Tanári Kollégium a záróvizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha az igazolatlan mulasztások száma meghaladja az igazolt mulasztások számát, és az Iskola eleget tett értesítési kötelezettségének. Ha a tanuló a tanítási év végén nem értékelhető, tanulmányait évfolyamismétléssel folytathatja.
- Igazolatlan mulasztás esetén az osztálytanító köteles a szülőt értesíteni.
- A tanuló a hiányzás alatt tanultakat pótolni köteles.
- A tanítási idő alatt a tanuló csak a szülő előzetes kérése alapján, az osztálytanító engedélyével hagyhatja el az iskolát. Amennyiben a tanuló a szülő kísérete nélkül hagyja el az iskolát, a kérésnek írásban kell megtörténnie.
- A tanórákról, kötelező iskolai rendezvényekről való indokolatlan késések, hiányzások igazolatlan mulasztást vonhatnak maguk után.

Benntartózkodás rendje szülőknek és külső személyeknek:

- Személyes meghívás alapján érkező külső látogatók, vendégek fogadásáról az őket meghívó tanár, illetve osztályközösség gondoskodik. Az eseményről előzőleg tájékoztatja a tanár a Tanári Konferenciát.
- Az Iskola által meghívott, vagy a hivatalosan bejelentkező személyek, csoportok fogadásának a megszervezéséről a Tanári Konferencia gondoskodik.
- A vendégeknek az iskolában való tartózkodása nem zavarhatja az iskolai élet megszokott rendjét. Egyes osztályokban történő külső hospitálás csak az érintett osztály osztálytanítójának és a szóban forgó tárgyat tanító szaktanárnak a beleegyezésével, valamint a Tanári Konferencia tudomásával lehetséges.
- Az iskolával munkavállalói és tanulói jogviszonyban nem állók (kivéve az iskolába járó tanulók szüleit és a Fenntartó képviselőit) csak kísérelővel, és csak az elfoglaltságuk idejére tartózkodhatnak az épületben.
- Reggel 7.30 órától délután fél 5-ig a főbejárat nyitva van, az iskolatitkár feladata az épületbe érkezők fogadása, útbaigazítása, illetéktelen személyek bejutásának megakadályozása.
- Az Iskola nyitvatartási ideje után az épületben tartózkodó személy ellenőrzi a helyiségek zárását, az épület áramtalanítását és a biztonsági berendezés működését.
- Az iskolában a biztonsági berendezés -a vagyonvédelem miatt- munkanapokon este 8 órától reggel 7.30 óráig, munkaszüneti napokon napi 24 órát üzemel, ezen időszak alatt az épületbe csak az Ügyvivő Csoport tudtával, illetve engedélyével lehet belépni.
- Szülő az osztálytanító / iskolaképviselő / iskolatitkár tudomásával az Iskola nyitvatartási idejében tartózkodhat az iskolaépületben.
- Az Iskola nyitvatartási idején kívül az Ügyvivő Csoporttal kell egyeztetnie a szülőnek, szülői csoportnak az épületbe történő bejutás módjáról, a biztonsági berendezés és a kulcs használatáról. Az iskolába ily módon bejutó szülő, szülői csoport felelős az épület megfelelő használatáért, és távozáskor annak zárásáért.
- Az iskolaépületbe gyermekeikért érkező szülők -az épület szűkössége miatt- elsősorban a főbejáratnál várakozhatnak gyermekeikre.

- Szorgalmi időben a tanulók hivatalos ügyeinek intézése az irodában feltüntetett időben történik. A tanárok és tanulók, illetve szülők a pénzfizetéssel kapcsolatos ügyeiket is az irodában feltüntetett időben intézhetik.
- A tanítási szünetek idején esedékes hivatalos ügyek intézéséhez az Iskola külön ügyeleti rend szerint van nyitva. Az ügyeleti rendet az Ügyvivő Csoport határozza meg, és erről a szünet megkezdése előtt tájékoztatja a szülőket, a tanulókat és a Tanári Kollégiumot. A nyári szünetben heti 1 alkalommal irodai ügyeletet tart az Iskola.

Fegyelmi rend

- Jutalmazás szóban, folyamatos tanári visszajelzések formájában történik, de iskolánkban nincs tárgyakra épülő jutalmazási rendszer.
- A fegyelmező intézkedések alkalmazásánál a fokozatosság és arányosság elve érvényesül (szóbeli figyelmeztetés, írásbeli figyelmeztetés stb.), ettől csak indokolt esetben, a vétség súlyossága esetén lehet eltérni.
- Az írásbeli figyelmeztetés egy példányát az irattárban is le kell fűzni. A házirend enyhébb megsértése esetén az osztálytanító, súlyosabb esetben a Tanári Konferencia dönt a következményekről.
- Az a tanuló, aki kötelességeit szándékosan és súlyosan megszegi, fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal, fegyelmi büntetésben részesíthető. A fegyelmi eljárás lefolytatására a Tanári Kollégium által kiválasztott legalább háromtagú bizottság jogosult. Ha a vétség valamely pedagógus rovására történt, az a pedagógus nem lehet tagja a bizottságnak.
- A felelősségre vonás eljárás módjára vonatkozólag a Kjt. rendelkezései az irányadók, amely alapján a következő fegyelmi büntetések szabhatók ki: megrovás, szigorú megrovás, kedvezmények és juttatások csökkentése vagy megvonása, eltiltás a tanév folytatásától, kizárás az iskolából.

Egyéb

Iskolába történő felvétel

- Iskolánkban nincs területi ellátási kötelezettsége. A tanulók felvételéről az adott osztálytanító és a Tanári Konferencia dönt. Részletes szabályozása az iskola SZMSZ-ében található.

A tanulók egészségének, testi épségének megőrzését szolgáló szabályok

- A tanuló azonnal jelezze felnőttnek, ha rosszul érzi magát, vagy megsérült, ha balesetveszélyt vagy balesetet észlel.
- A tanulók rendszeres egészségügyi felügyeletét az intézményben iskolaorvos és iskolai védőnő biztosítja a jogszabályokban meghatározott rend szerint. Fertőző betegség (himlő, rühatka, ótvar, bélféreg, tetű stb.) esetén a tanuló közegészségügyi okokból nem járhat iskolába Tünetmentességéről orvosi igazolást kell hoznia.
- A tanév első szakóráján a szaktanár ismerteti a szaktantermek használatával és eszközökkel kapcsolatos védő és óvó rendszabályokat. Az általános tudnivalókra, veszélyforrásokra ekkor kell figyelmeztetni a tanulókat. A technikai, demonstrációs és egyéb kísérleti eszközök használata csak az erre hivatott, megfelelő szakismerettel rendelkező, és anyagi felelősséggel tartozó felnőtt személy, iskolai dolgozó jelenlétében lehetséges!
- A tanárok az ügyeleti rend és beosztás szerint felügyelik a tanulókat.
- Az iskola területén nem szabad biciklizni, gördeszkázni, rollerezni, görkorcsolyázni.

- A kerékpárral érkezőknek, kerékpárjukat a kijelölt tárolóban kell elhelyezniük.
- Szűrő-vágó eszközt (pl. bicska, kés, olló) a tanulók nem hozhatnak az iskolába, iskolai-, illetve iskolán kívüli programokra, kizárólag az osztálytanító vagy szaktanár kérésére.
- Az iskolában dolgozó felnőtteknek és a tanulóknak meg kell ismerniük az iskola kiürítési tervét, és részt kell venniük annak évenkénti gyakorlatában. Tűzriadó vagy egyéb rendkívüli esemény esetén pontosan be kell tartani az épület kiürítési tervében szereplő előírásokat.

Az iskola és környezetének rendben tartása

- Az iskola épületének, illetve környezetének rendben tartása a tanulók, a tanárok és a szülők közös feladata.
- A termék esztétikus küllemének megőrzése az osztályközösségek feladata.
- Az iskola minden tagja felelős a közösség tulajdonának védelméért, állagának megőrzéséért, az iskola (energia) takarékos működtetéséért, az iskola rendjének, tisztaságának megőrzéséért, a szelektív hulladéktárolók megfelelő használatáért.
- Az iskolában talált értéktárgyakat az irodában kell leadni.
- A tantermek hétköznapi takarítását a tanulók látják el. Az Iskola hétféligi takarításáról a szülők gondoskodnak.
- A tanév során esedékes nagytakarítások megszervezése és koordinálása a Szülői Kollégium feladata.
- Az iskolai szünetekben szervezett karbantartási és felújítási munkákban az Iskola minden családja arányos részvételére számít.
- A kárt okozó személy anyagilag felelősségre vonható, vagy a helyreállításra kötelezhető. A fegyelmezetlenségből, gondatlanságból vagy szándékosan okozott kárt meg kell téríteni.

A tanulók és szülők tájékoztatása, véleménynyilvánítás

- A Tanári Kollégium a közvetlen kapcsolat több módját kínálja a szülők számára: felvételi folyamat, családlátogatás, fogadóóra, szülői est, iskolai rendezvények előkészítése és látogatása, kirándulás szervezése, azon való részvétel.
- Az aktuális eseményekről, információkról azok fontosságától függően a faliújságon, szülői esten, levélben, Iskolafórumon, riadóláncon vagy a honlapon keresztül értesülhetnek a szülők.
- Az iskolaközösség a tanév rendjéről és a legfontosabb tudnivalókról a tanév első szülői estjén, valamint az évente megjelenő Kisgöncöl füzetben kap tájékoztatást.
- Az aktualitásokról, elkövetkezendő eseményekről és az azzal kapcsolatos elvárásokról, legalább az eseményt megelőző 1 héttel korábban kell tájékoztatni az érintetteket.
- A szülők elsősorban a szülői esteken és az osztály szülői képviselőjén keresztül a Szülői Kollégiumban és az IMCS-ben nyilváníthatnak véleményt az iskola életével kapcsolatos bármely eseményről.
- A szülői est programját az osztálytanító állítja össze, de témajavaslattal a szülők is előállhatnak. A szülői esteken a szülői képviselő beszámol a Szülői Kollégium munkájáról és az IMCS-ben hozott döntésekről, és adott esetben összegyűjti a szülők véleményét, javaslatait.
- Szülői estekre, előadásokra gyermekeik nélkül érkezzenek a szülők. A termekben távozáskor rendet kell tenni.
- A szülők írásbeli megkereséseire a jogszabályokban rögzített határidőn belül érdemi választ kell adni.

- A tanulók vagy szülők adataiban (lakcím, elérhetőségek stb.) beállt változásról az iskolatitkárt haladéktalanul értesíteni kell.
- Elektronikus naplót nem használ az iskola.
- A tanulók tájékoztatást elsősorban osztálytanítójuktól, szóban kapnak. Rendkívüli esetben a Tanári Kollégium Iskolagyűlést hívhat össze.
- Tanév végén rövid kérdőív formájában kérjük a szülőktől, hogy értékeljék, véleményezzék az Iskola életét, eseményeit.
- A tanulók minden őket érintő kérdésben véleményt nyilváníthatnak szóban tanáraiknak. Amennyiben írásban teszik mindezt, a TK-nak 15 napon belül írásban kell válaszolnia.
- A tanulók érdekeiknek képviselőre Diákönkormányzatot (DÖK), hozhatnak létre. Az ezzel kapcsolatos igényt a Tanári Konferencia felé írásban kell jelezniük. A TK-nak 15 napon belül, -a tanulók javaslatának figyelembevételével- felsőfokú végzettségű, pedagógus szakképzettségű személyt kell kijelölnie a DÖK munkájának segítésére. Az ezt követő 30 napon belül a DÖK a kijelölt tanár segítségével elkészíti a DÖK SZMSZ-ét.
- A tanulók neveléssel-oktatással összefüggő közös tevékenységük megszervezésére Diákköröket hozhatnak létre. Ennek megalakulását írásban kell jelezniük a TK felé. A TK a Diákkörrel egyeztetve mentor tanárt jelölhet ki a munka segítésére.

Az iskola Házirendjének módosítását a Fenntartó 2018.véleményezte.

Az iskola Házirendjének módosítását a Szülői Kollégium 2018.véleményezte.

Az iskola Házirendjének módosítását a Tanári Kollégium 2018.elfogadta.

Az iskola Házirendjének módosítása az elfogadás napján lépett hatályba.

Aláírások:

Fenntartó képviselője

Iskola képviselő

Szülői kollégium képviselője